

(, : * *)

ДОГОВОР №

об организации медицинского обслуживания воспитанников дошкольного образовательного учреждения

г. Сочи

«09» января 2017 г.

Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения города Сочи «Городская больница № 3» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице главного врача Мебония Сосо Орденовича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад № 140 г.Сочи, именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующей Бычковой Ирины Викторовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора и отношения сторон

Стороны объединяют усилия в целях сотрудничества, направленного на обеспечение медицинского обслуживания воспитанников МДОБУ детский сад № 140, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в области здравоохранения и образования.

2. Обязанности Сторон

Учреждение обязуется:

2.1. Обеспечить «Детский сад» врачом-педиатром и медицинской сестрой, находящимися в штате «Учреждения» (при наличии физических лиц) с режимом работы, соответствующей режиму работы МДОБУ детский сад № 140;

2.2. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей и качеством медицинской помощи, оказываемой врачом-педиатром или медицинской сестрой;

2.3. Проводить массовые профилактические осмотры воспитанников не реже 1 раза в год, а также диспансеризацию и осмотры детей, декретированных возрастов бригадой специалистов по графику работы отделения амбулаторно-поликлинической помощи детям (или приглашая детей для осмотра в отделения амбулаторно-поликлинической помощи детям).

2.4. Обеспечить медицинский кабинет «Детского сада» необходимым количеством МИПМ (медицинских иммунобиологических препаратов) материалов;

2.5. Обеспечить контроль за условиями хранения и использования иммунобиологических препаратов, лекарственных средств и расходных материалов, вести учетную документацию по расходованию «Детским садом».

2.6. Проводить профилактические, оздоровительные и противоэпидемические мероприятия в «Детском саду».

2.1.8. Контроль за питанием:

- режим и качество питания;

- соблюдение требований санитарно-эпидемиологических правил и норм;

- организация и контроль за профилактической и текущей дезинфекцией; санитарно-гигиеническое состояние пищеблока;

- контроль за санитарно-гигиеническим режимом.

2.1.9. Контроль за физическим воспитанием и закаливанием:

- распределение на медицинские группы для занятий физической культурой; оценка физической подготовленности детей.

2.1.10. Принимать участие в медико-педагогических совещаниях по проблемам здоровья воспитанников, а также проводить санитарно-просветительскую работу среди родителей, педагогов и воспитанников.

2.1.11. Проводить ежегодно мониторинг состояния здоровья воспитанников (по группам здоровья).

2.2. Детский сад обязуется:

2.2.2. Предоставить помещение для медицинского кабинета в соответствии с СанПиНом 2.4.1.124903.

2.2.3. При приеме детей в Детский сад требовать от родителей предоставления всей медицинской документации на ребенка (ф.26, ф.63, копия страхового медицинского полиса, копия свидетельства о рождении).

2.2.4. Ежегодно в сентябре месяце направлять в централизованную прививочную картотеку списочный состав воспитанников, посещающих Детский сад с данными на ребенка: ФИО, дата рождения, номер медицинского полиса, номер и дата выдачи свидетельства о рождении, СНИЛС ребёнка.

2.2.5. В случае отсутствия медицинской документации на ребенка при поступлении в Детский сад администрация берет на себя ответственность за невозможность проведения медицинских осмотров и других профилактических мероприятий.

2.2.6. На случай возникновения инфекционного заболевания в Детском саду иметь трехмесячный неснижаемый запас разрешенных СанПиНом дезинфицирующих средств.

2.2.7. Не препятствовать проводимым профилактическим, гигиеническим и противоэпидемическим мероприятиям, направленным на предупреждение распространения острых инфекционных заболеваний, и детских капельных инфекций.

2.2.8. Обеспечить сбор и утилизацию медицинских отходов класса «А», «Б» и «Г».

3. Права Сторон

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. При выявлении нарушений санитарно-гигиенического состояния, правил противоэпидемического режима в Детском саду, предъявлять Детскому саду соответствующие требования по их устранению.

3.2. Стороны имеют право:

3.2.1. Вносить изменения по обоюдному согласию в план работы на протяжении всего срока Договора (учебный год).

3.2.2. Обращаться за консультацией в другие организации в случае, когда действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность Другую Сторону не позднее, чем за неделю до обращения или в течение этой

(, : * *
действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность Другую Сторону не позднее, чем за неделю до обращения или в течение этой недели разрешить данные проблемы между собой.

4. Ответственность Сторон

4.1. Меры ответственности Сторон применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

5. Условия расторжения Договора

5.1. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- в одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из Сторон, поставив в известность вторую сторону за две недели до даты расторжения.

6. Порядок расторжения споров

6.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть, при наполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, стороны передают разногласия на рассмотрение в судебные органы.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания с 01.01.2017г и действует до 31.12.2021.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение:
МБУЗ г.Сочи «ГБНЗ»

Адрес: 354037 г.Сочи, ул.Самшитовая, 4
ИНН 2319002493
КПП 231901001
Р/с 40701810600003000001
Банк РКЦ г.Сочи
БИК 040396000
Л/с 928.51.293.0, 928.53.293 в ДФБ администрации города Сочи /С.О.Мебония/

М.п.

Детский сад:
Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение детский сад №40 г.Сочи

Адрес: 354066 г. Сочи, ул. Искры, 50/6
ИНН 2319059919
КПП 231901001
Р/с 40701810600003000001
в РКЦ Сочи г.Сочи
БИК 040396000
Л/с 925.51.398.0 в ДФБ администрации города Сочи

/И.В. Бычкова /

