

Россия  
 Краснодарский край  
 Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
 детский сад №140 г. Сочи  
 ОГРН 1152367005603    ИНН 2319059919  
 354066, г. Сочи, ул. Искры, 50/6    телефон 220-10 -60

**СОГЛАСОВАНО**

Уполномоченный  
 по ГО и ЧС МДОБУ №140  
 \_\_\_\_\_ Ивлева К.Н.  
 «09» января 2019 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующая  
 МДОБУ №140  
 \_\_\_\_\_ Бычкова И.В.  
 «09» января 2019 г.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ  
 ЗАМЕСТИТЕЛЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ ГРАЖДАН-  
 СКОЙ ОБОРОНЫ ПО МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКОМУ  
 ОСНАЩЕНИЮ В МДОБУ №140**

Введено с «09» января 2019 г.

## **1. Общие положения.**

Заместитель по материально техническому обеспечению назначается приказом заведующего МДОБУ №140 и отвечает за организацию и своевременное обеспечение работников, воспитанников и формирований средствами индивидуальной защиты, приборами радиационной химической разведки, средствами связи, медицинским имуществом, защитной одеждой и другим имуществом, необходимым для проведения спасательных работ.

## **2. Обязанности заместителя по материально техническому обеспечению.**

Заместитель по материально техническому обеспечению обязан:

### 2.1. В мирное время:

- Знать руководящие документы по ГО;
- Организовать накопление, учет, хранение, обеспечение работников, воспитанников и формирований индивидуальными средствами защиты и имуществом, необходимым для проведения спасательных работ, оказания первой медицинской помощи и др.;
- Постоянно поддерживать связь с управлением ГО и ЧС Хостинского района г.Сочи и организациями, которые обязаны обеспечивать средствами индивидуальной защиты, другим имуществом ГО и продуктами питания;
- Поддерживать в постоянной готовности подвальные помещения к переоборудованию их в ПРУ (противорадиационное укрытие);
- Организовать и проводить противопожарные мероприятия, руководить герметизацией помещений образовательного учреждения,
- Своевременно подавать в управление ГО и ЧС Хостинского района г.Сочи заявки на недостающие для МДОБУ №140 средства индивидуальной защиты, питания к ним и др. имущества.

### 2.2. При возникновении чрезвычайных ситуаций:

- Получить задачу от заведующего МДОБУ №140 о проведении мероприятий при возникновении ЧС в детском саду;
- Обеспечить работников и воспитанников средствами индивидуальной и медицинской защиты;
- Провести готовность подвальных помещений к приему работников и воспитанников;
- Руководить проведением спасательных работ (локализацией и тушением, возникших в помещениях детского сада, пожаров теплотрассы и водопровода, розыском и извлечением пострадавших из заваленных, загазованных, задымленных и горящих помещений);
- Организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и при необходимости эвакуацию их в лечебные учреждения;
- Обеспечить проведение частичной санитарной обработки работников и воспитанников;

- Постоянно поддерживать связь с заведующим МДОБУ №140 и систематически информировать его о проделанной работе по выполнению мероприятий при возникновении ЧС.

### 2.3. С введением общей готовности гражданской обороны (в военное время):

#### *а) С возникновением угрозы нападения противника:*

- Получить у заведующего МДОБУ №140 задачу на проведение мероприятий, связанных с возникновением угрозы нападения противника;
- Проверить готовность подвальных помещений к приему работников и воспитанников;
- Постоянно информировать заведующего МДОБУ №140 о проделанной работе и готовности детского сада к проведению мероприятий, связанных с возникновением угрозы нападения противника;

#### *б) При получении распоряжения на проведение эвакуации:*

- Получить от заведующего МДОБУ №140 задачу на проведение мероприятий по эвакуации;
- Организовать охрану детского сада;
- Обеспечить работников и членов их семей продовольствием и другими товарами первой необходимости;
- Проверить по спискам наличие вывозимого имущества, приборов, технических средств обучения и пособий;
- Организовать вывоз имущества и его охрану в пути следования;
- Своевременно информировать заведующего МДОБУ №140 о проделанной работе;

#### *в) После применения противником современных средств поражения:*

- Уточнить у заведующего МДОБУ №140 сложившуюся обстановку и принять меры на выполнение мероприятий по проведению спасательных;
- Уточнить наличие работников и воспитанников, организовать их укрытие в подвальном помещении;
- Своевременно докладывать заведующему МДОБУ №140 о выполнении мероприятий и проделанной работе;
- Уточнить масштабы получения разрушений и принять необходимые меры к проведению восстановительных работ, локализации и тушению пожара, вскрытию заваленных помещений.