

Утверждаю:

Заведующий МДОБУ детский сад № 140 города Сочи

И.В.Бычкова

Приказ № 02 от 16.01.2023 г.

**План-график
по внедрению в работу ФОП ДО
в МДОБУ детский сад № 140 города Сочи**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО, ФАОП ДО	1. «ФОП ДО. ФРПВ ДО» - март, 2.«ФАОП ДО» – апрель 3. «ОП ДО. Переходный период» - май 4. «ОП ДО. Этап внедрения» - август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО, ФАОП ДО	Январь	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП ДО на соответствие ФОП ДО, АООП ДО на соответствие ФАОП ДО	март	Рабочая группа	отчет
Мониторинг образовательных	Март	Рабочая	Справка по

потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений		группа	результатам мониторинга
Проект ОП ДО с учетом ФОП ДО, АОП ДО с учетом ФАОП ДО	Апрель	Рабочая группа	Проекты обновленных образовательных программ
Издать приказ об отмене ООП ДО детского сада и непосредственном полном применении ФОП ДО, отмене АООП ДО и непосредственном полном применении ФАОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО, ФАОП ДО	январь	Старший воспитатель	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровней	Январь-февраль	Рабочая группа	Банк данных нормативно-правовых документов
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО, ФАОП ДО	Февраль	Старший воспитатель	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов

Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, старший воспитатель	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО, АОП ДО использовании их при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО, ФАОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП ДО, ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март- май	Заведующий, старший воспитатель, специалист по кадрам	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО, ФАОП ДО	Апрель-май	Исакова Л.В., Кудрявцева Е.Э, Еремеева А.Ж,, Фомина И.Н. в рамках своей	Справка, график повышения квалификации

		компетенции	
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОР ДО, ФАОП ДО	Апрель-май	Исакова Л.В., Кудрявцева Е.Э, Еремеева А.Ж., Фомина И.Н. в рамках своей компетенции	Опросные листы, отчет
Направить педагогических работников а обучение по программам повышения квалификации по вопросам применения ФОР ДО, ФАОП ДО	Апрель-июнь	Исакова Л.В.	Приказ, документы о повышении квалификации
Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации ФОР ДО, ФАОП ДО	Апрель-август	Члены рабочей группы в рамках своей компетенции	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Минпросвещения по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль - август	Члены рабочей группы в рамках своей компетенции	Методические материалы
Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОР ДО	Август	Члены рабочей группы, воспитатели	Протоколы

		групш	
Разместить ФОП ДО на сайте			